

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,

подлежащих предоставлению Поставщиком РИБ при присоединении к Договору

1. Копия паспорта (основная страница и страница с информацией о прописке) представителя Поставщика и бенефициарного владельца (того, кто будет подписывать Договор) (2 экз.);
2. Копия свидетельства о государственной регистрации Поставщика (ОГРН) (2 экз.);
3. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговой инспекции Поставщика (ИНН) (2 экз.);
4. Копия Устава Поставщика (2 экз.);
5. Копия Решения или Протокола об избрании руководителя (Генерального директора, Директора и т. п.) Поставщика (2 экз.);
6. Копии лицензий, в случае если деятельность Поставщика подлежит лицензированию (2 экз.);
7. Доверенность на лицо, подписывающее Договор, если заявление о присоединении подписывается не руководителем Поставщика (2 экз.).

Документы предоставляются Поставщиком в виде копий, заверенных подписью уполномоченного лица и печатью организации, Оператору для последующей передачи их в РИБ.